

協議第 7 号

地域自治制度について

地域自治制度の次の事項について，別紙のとおり協議を求める。

平成 1 6 年 6 月 2 5 日提出

宇都宮地域合併協議会  
会 長 福 田 富 一

- 1 地域行政機関で行う主な事務事業について
- 2 地域行政機関及び特別職の名称について

## 地域行政機関で行う主な事務事業について

- 1 基本的な考え方〔第4回宇都宮地域合併協議会（任意，平成15年11月4日）へ報告〕
  - ・ 地域行政機関の事務事業は，都市内分権と行政の効率性のバランスに十分留意し，地域自治制度構築の趣旨を常に念頭に置きながら定めます。
  - ・ 地域行政機関の事務事業を定めるに当たっては，基本的に，住民の利便性が低下しないことに配慮します。
  - ・ 合併時において定めた事務事業や執行体制については，住民サービスの低下を招くことがないように十分留意しつつ，行政改革の推進及び事務の効率的な執行の観点から，合併後も見直しを行っていきます。
- 2 地域行政機関の行う業務〔第4回宇都宮地域合併協議会（平成16年5月31日）へ報告〕
  - （1）地域づくりに係る立案や調整業務
    - ・ 地域自治協議会と協力し，地域の個性を尊重し，地域自らが地域づくりを行えるよう，地域行政機関で地域づくりに関する立案，調整を行います。
    - ・ また，地域自治協議会が十分にその能力や機能を発揮できるよう，地域自治協議会の事務局は，地域行政機関で行います。
  - （2）サービス提供業務
    - 身近な行政機関としての役割にふさわしい，きめ細かな行政サービスを提供していきます。
  - （3）地域行政機関の管理業務
    - 地域自らが行政運営を担っていくために，内部運営管理，施設管理などを行います。

### 3 地域行政機関の事務事業

- ・ 以下は、行政サービスの受け手の視点から、地域行政機関で行う主な事務事業について、検討状況を記載したものであり、今後、サービス提供に当たっての体制・環境整備などの観点から、詳細な検討を加え、実施を目指し調整を行います。
- ・ 地域行政機関は、全市統轄機関の総合調整・統括、実施方針・基準等に基づき、行政サービスの提供を行います。

#### (1) 地域自治の推進

地域自治制度の一環として設置する地域自治協議会がその役割を十分に発揮し、地域行政機関が地域住民との協働の場としての機能を担えるよう、地域自治協議会への支援や協働による活動等を行います。

#### (2) 地域行政機関の総務的業務

総務部門等は、合併に伴い統合し、効率化を図ることになりますが、地域住民に身近な場所から取り組んでいくことが必要なものなどについては、地域行政機関で実施していきます。

#### ア 地域行政機関の管理業務

地域自らが行政運営を担っていくために、内部運営管理、施設管理などを行います。

#### イ 広報広聴

開かれた市政運営のため、身近な市民相談については、地域行政機関において実施していきます。また、広報紙やホームページは、新市として一元化されますが、地域が主体となった地域づくりの推進の観点から、地域広報紙や地域ホームページといった、地域密着型の情報交流について、地域行政機関において主体的に取り組んでいきます。

#### ウ 人 権

人権問題に対する住民の正しい理解と認識を深め、すべての住民の人格を尊重した地域社会の実現を目指すため、全市的な取組を推進するとともに、地域からは、人権啓発や人権・同和対策事業などを引き続き実施していきます。

## エ 防 災

市民の生命，身体及び財産を災害から守るため，全市的な取組が必要不可欠であるとともに，地域が自らの課題として考え，防災意識を醸成していくことが重要であることから，防災訓練や防災意識の啓発などについて取り組んでいきます。

## オ 出 納

住民の利便性を確保するため，窓口収納や窓口での現金支払いなどを行います。

## ( 3 ) 住民生活

地域住民の日常生活に深く関連する分野であることから，住民の利便性を十分に考慮し，地域行政機関において身近なサービスを提供するとともに，地域の課題を自ら解決していくための住民自治の活動を積極的に育成・支援していきます。

## ア コミュニティ

自立した地域社会を形成するため，住民自治の拡充や住民と行政との協働の推進の観点から，コミュニティ活動の積極的な支援を行います。

## イ 窓 口

戸籍や住民登録などの基本的な窓口サービスは，多くの住民が利用する身近なものであるため，受付や証明書の交付などを行い，住民の利便性を確保します。

## ウ 国保年金

住民に身近な場所で国民健康保険や国民年金の加入脱退の受付など，日常生活に関係の深いサービスを行い，住民の利便性を確保します。

## エ 男女共同参画・青少年育成

男女が安心してその能力を発揮できる社会の実現や思いやりのあるたくましい青少年の育成のため，意識啓発や団体の活動支援など，地域住民に身近な場所での実施が有効なものについて，積極的に取り組みます。

## オ 環境，廃棄物・リサイクル

環境や廃棄物問題への対応には，行政はもとより，事業者や住民とのパートナーシップに基づいた全市的な取組が必要ですが，地域の生活環境については，地域が自らの課題として考える必要があることから，環境学習やリサイクルなど，地域の生活環境向上のための取組を行います。

## （４）税 務

税務は統一した基準に基づき，全市的に行うものですが，身近な場所からのサービス提供が求められる住民税申告の受付や各種の税証明の発行などは，これまでどおり地域行政機関において実施し，住民の利便性を確保します。

## （５）保健福祉

保健や福祉は，住民にとって身近な行政サービスであり，よりきめ細かなサービスの提供が求められていることから，地域行政機関が主体的に多様なサービスの提供を図ります。

### ア 保 健

住民一人ひとりが，心身ともに健やかな暮らしを営むことができるよう，地域において，地域主体の健康づくり活動の推進や各種健康相談，健康教育及び健康診査などを実施することにより，身近な場所からの健康づくりの推進を図ります。

### イ 介護保険

要介護認定の申請など，身近な場所から介護保険を利用できるよう，住民の利便性を確保します。

### ウ 社会福祉

社会福祉施設の健全な運営の支援や福祉のまちづくりの推進など全市的な取組を進めるとともに，保健福祉サービスの効果的活用をコーディネートするため，総合相談を身近な場所から実施します。

### エ 生活保護

生活困窮者に対する最低限の生活保障と自立助成のための生活保護の適用に当たり，身近な場所からのサービス提供が求められる相談・申請受付などを行います。

#### オ 高齢者福祉

高齢者等が住み慣れた地域社会のなかで安心した生活を送り，その能力と意欲を十分発揮できるよう，さまざまな福祉サービスを身近な地域行政機関から展開していきます。

#### カ 障害者福祉

心身障害者が住み慣れた地域社会のなかで，自立した生活を送るとともに，社会経済活動へ積極的に参加することができるよう，さまざまな福祉サービスを身近な地域行政機関から展開していきます。

#### キ 児童福祉

次代を担う子どもたちが健やかに生まれ育つことができるような環境整備のため，保育事業や子育て支援など，さまざまな福祉サービスを身近な地域行政機関から展開していきます。

#### ク 保健衛生

住民が健康で豊かな生活を送るために，衛生的で安全な生活を確保できるよう，身近な拠点からの提供が求められる業務について，地域行政機関から展開していきます。

### ( 6 ) 産 業

農林水産業や商業の振興は，地域の活性化や地域経済の発展に重要な役割を果たしており，魅力ある地域社会の形成に欠かせないことから，身近な地域行政機関から引き続き積極的な産業振興を展開していきます。

#### ア 商業観光

地域のイメージアップ，地域住民の連帯意識の醸成のためのイベント開催などは，地域が主体となっていくことが有効であることから，身近な場所から支援・調整を行います。

#### イ 農 業

農業は，生活に不可欠な基礎的物資である食料の安定供給という最も基本的かつ重要な役割を担い，各町における主要な産業でもあります。引き続き積極的な取組が行えるよう，農業の振興機能を備え，農業者や関係団体との連携を図り，さまざまな事業を展開していきます。

#### ウ 林業・水産業

- ・ 林業は、生活環境の保全・形成など、住民生活にも重要な役割を果たしている。引き続き積極的な取組が行えるよう、林業の振興機能を備え、森林の持つ諸機能の充実を図るため、適切な森林整備を行います。
- ・ また、やなによる採捕に関する手続きの受付などを地域行政機関においても行い、利便性を確保します。

#### (7) 建設

まちづくりの基盤となる社会資本は、全市一体的な施策展開が必要不可欠ですが、地域住民の安全な生活環境の保持やきめ細かな行政展開に寄与するため、地域行政機関で一定の業務行います。

#### ア 都市計画

都市計画は、土地の利用や建築物についてのルールなど、まちづくりに必要な事項について総合的・一体的に定め、まちづくり全体を秩序立てて進めていくことを目的にしたものであり、全市的な取組が必要な業務ですが、利便性の観点から、証明書の交付など、必要な窓口機能を備えます。

#### イ 道路

新市の全体整備計画に基づき、通勤・通学、買物、散歩など地域住民が日常的に利用する生活道路の新設改良（踏切改良等を除く。）や、主に地域住民が利用する道路等について維持管理を行います。

#### ウ 河川

地域を流れる河川の溢水被害を解消し、良好な河川環境を守るため、地域河川の管理や河川敷除草等の維持管理を行います。

#### エ 住宅

良質な住宅・住環境を確保することは、住民生活の基本的要件として重要な要素です。身近な場所で公営住宅の入居に係る受付事務や日常的な維持補修を行い、良好な生活基盤の確保を図ります。

## オ 公 園

公園の全体的な配置基準については全市統轄機関が担い、主に地域住民が日常的に利用する街区公園、近隣公園の具体的な整備、維持・修繕、管理及び緑化推進については地域行政機関が行い、ゆとりと潤いのある地域環境づくりを目指します。

## 4 行政委員会の事務

### (1) 教 育

教育行政は、将来を担う児童・生徒の育成やいきがいある住民生活の推進に重要な役割を担っています。合併により教育委員会は統合されますが、身近な場所から行うことが有効な生涯学習、生涯スポーツの推進などについては、地域行政機関で実施します。

### ア 生涯学習

こころ豊かでいきがいを持った住民生活を推進するため、生涯学習の促進・支援の重要性が増してきています。地域住民の学習機会や場の充実を図るため、地域に根差した活動支援や情報提供などを行います。

### イ 学校教育

豊かな心と健やかな体を持ち、明日の社会を担うたくましい人材を育成するための学校教育の取組には、全市的な対応が必要ですが、児童・生徒の健全な育成を目指したきめ細かな対応を図るため、窓口機能のほか相談機能などを備えます。

### ウ 生涯スポーツ

いきがいづくりや健康増進などの観点から、スポーツの果たす役割はますます高まっています。地域住民が広くスポーツ活動に親しむことができる環境づくりを目指し、スポーツ教室や各種の大会などの事業を行い、生涯スポーツを地域から推進します。

### (2) 農地等

農業委員会は、新市として一本化していきますが、地域行政機関において、農地の貸借、売買、転用に関する手続きの受付などの事務を行い、利便性を確保します。

### (3) 選 挙

選挙管理委員会は、新市として一本化されますが、明るい選挙の実現を目指し、地域からも、有権者の政治や選挙に関する意識高揚を図るための啓発に努めるとともに、公正で適正な選挙の管理執行を確保します。

#### 《 参 考 》 地方公営企業

##### ○ 上下水道

- ・ 水道は、良質な水を供給していくため、また、下水道は、快適な生活環境の確保や公共用水域の水質の保全の観点から、住民生活に欠かせない社会基盤です。事業は、地方公営企業である上下水道局で行われ、常に企業の経済性の発揮が求められることから、合併によるスケールメリットを生かし、一層の効率化を図っていきます。
- ・ ただし、地方公営企業においても、住民の利便性に配慮する必要があることから、地域行政機関との連携や、上下水道局独自の出先機関の設置等を検討します。

## 地域行政機関の主な事務事業 《検討状況報告》

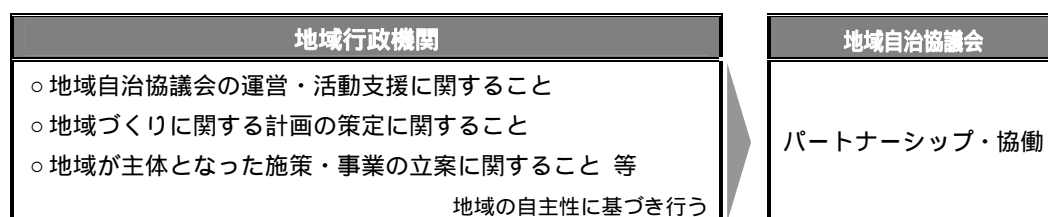
### 1 地域行政機関の主な事務事業

- ・ 以下は、行政サービスの受け手の視点から、地域行政機関で行う主な事務事業について、検討状況を記載したものであり、今後、サービス提供に当たっての体制・環境整備などの観点から、詳細な検討を加え、実施を目指し調整を行います。
- ・ 地域行政機関は、全市統轄機関の総合調整・統括、実施方針・基準等に基づき、行政サービスの提供を行います。

以下に記載している主な事務事業には、例えば申請受付のみを行うものなど、地域行政機関で完結しないものについても記載しています。また、全市統一的に展開するサービスと地域住民を対象にしたサービスの双方を含んでいます。

地域の自主性に基づいて行うことが想定される事務事業についても記載しています。

### (1) 地域自治の推進



### (2) 地域行政機関の総務的業務

#### ア 地域行政機関の管理業務（内部運営管理，施設管理など）

#### イ 広報広聴

| 主な事務事業                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 市民相談に関すること</li> <li>○ 地域広報紙に関すること（地域の自主性に基づき行う）</li> <li>○ 地域ホームページに関すること（地域の自主性に基づき行う） 等</li> </ul> |

## ウ 人 権

| 主な事務事業                                     |
|--------------------------------------------|
| ○人権啓発に関すること<br>○人権・同和対策の推進に関すること（一部地域で行う）等 |

## エ 防 災

| 主な事務事業                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------|
| ○防災訓練に関すること<br>○防災マップの作成に関すること<br>○防災意識の普及・啓発に関すること<br>○防災行政無線の管理に関すること 等 |

## オ 出 納

| 主な事務事業                           |
|----------------------------------|
| ○窓口収納に関すること<br>○窓口での現金支払に関すること 等 |

### ( 3 ) 住民生活

#### ア コミュニティ

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○自治会育成に関すること<br>○地域コミュニティセンターの管理運営に関すること<br>○地域集会所等建設融資・補助申請に関すること<br>○防犯灯設置及び管理補助金申請に関すること<br>○地域づくり推進事業の支援に関すること<br>○消費生活啓発に関すること<br>○交通安全施策の実施に関すること<br>○交通災害共済に関すること<br>○チャイルドシートの補助申請に関すること 等 |

#### イ 窓 口

| 主な事務事業                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○住民登録に関すること<br>○戸籍事務に関すること<br>○印鑑登録に関すること<br>○諸証明の交付に関すること<br>○市民証の交付に関すること<br>○外国人登録に関すること<br>○埋葬、火葬及び改葬の許可に関すること 等 |

#### ウ 国保年金

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ( 国保 )<br>○資格の取得・喪失に関すること<br>○保険証の交付に関すること<br>○療養費や高額療養費の申請に関すること<br>○出産育児一時金及び葬祭費の請求に関すること<br>○出産費及び高額療養費貸付の申請に関すること<br>○減免申請に関すること<br>○短期証・資格者証の交付に関すること<br>( 年金 )<br>○資格の取得・喪失に関すること<br>○保険料の免除申請，学生納付特例申請に関すること<br>○老齢・障害・遺族基礎年金等の裁定請求に関すること 等 |

## エ 男女共同参画・青少年育成

| 主な事務事業                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (男女共同参画)<br>○意識啓発に関すること<br>○女性相談に関すること<br>○結婚相談に関すること<br>(青少年育成)<br>○青少年団体の活動支援(まちづくり活動への参画)に関すること<br>○青少年の交流の場の確保に関すること 等 |

## オ 環境，廃棄物・リサイクル

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○合併処理浄化槽設置補助申請に関すること<br>○一斉清掃・ごみゼロ運動に関すること<br>○各種公害苦情相談対応に関すること<br>○環境情報の整備と提供(情報作成)に関すること<br>○環境保全意識啓発(各種イベント)に関すること<br>○学校・家庭，事業者への環境配慮行動の誘導，促進に関すること<br>○資源ごみ集団回収推進に関すること<br>○リサイクル推進に関すること<br>○地域等での減量化・資源化取組支援に関すること<br>○資源物・ごみ適正排出指導に関すること<br>○ごみステーション申請受付に関すること<br>○ごみ収集運搬業務に係る苦情処理に関すること<br>○住民等による不法投棄監視に関すること 等 |

## (4) 税 務

| 主な事務事業                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------|
| ○各種申請書類等の受付に関すること<br>○軽自動車税課税登録受付・標識交付に関すること<br>○納税相談に関すること<br>○証明書発行等に関すること 等 |

## ( 5 ) 保健福祉

### ア 保 健

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○地区における健康づくり活動の推進に関する事<br>○健康教育に関する事<br>○健康相談に関する事<br>○栄養相談に関する事<br>○訪問指導に関する事<br>○歯科保健に関する事<br>○母子健康手帳等の交付に関する事<br>○妊婦健康診査に関する事<br>○乳幼児健康診査に関する事<br>○成人の健康診査に関する事<br>○結核検診に関する事<br>○医療費助成の受付に関する事 等 |

### イ 介護保険

| 主な事務事業                                             |
|----------------------------------------------------|
| ○認定審査の申請受付に関する事<br>○サービス給付に関する事<br>○利用者負担軽減に関する事 等 |

### ウ 社会福祉

| 主な事務事業                                            |
|---------------------------------------------------|
| ○保健と福祉の総合相談窓口に関する事<br>○恩給援護に関する事<br>内職あっせんに関する事 等 |

「 」は現在宇都宮市のみ実施

### エ 生活保護

| 主な事務事業                            |
|-----------------------------------|
| ○相談・申請受付に関する事<br>○行旅病人・死亡人に関する事 等 |

## オ 高齢者福祉

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (福祉事業) <ul style="list-style-type: none"><li>○在宅介護支援センターに關すること</li><li>○食の自立支援事業に關すること</li><li>○緊急通報装置給付貸与事業に關すること</li><li>○高齢者住宅改修費補助事業に關すること</li><li><u>高齢者無料入浴券交付事業に關すること</u></li><li>○敬老会開催に關すること</li><li>○高齢者スポーツ用広場整備補助事業に關すること</li><li>○生きがい対応型デイサービス事業に關すること</li><li>○高齢者等ホームサポート事業に關すること</li><li>○はいかい高齢者等家族支援事業に關すること</li><li><u>はり、きゅう、マッサージ施術料助成事業に關すること</u></li><li>○ひとり暮らし高齢者等日常生活用具給付等事業に關すること</li><li>○老人福祉電話の設置事業に關すること</li><li><u>老人福祉補聴器交付事業に關すること</u></li><li><u>高齢者地域活動実践塾の設置に關すること</u></li><li><u>高齢者外出支援（パスカード購入費助成）事業に關すること</u></li><li>○高齢者生活支援型ホームヘルパー派遣に關すること</li><li>○成年後見制度市長申立て（高齢者）の受付・調査に關すること</li><li>○養護老人ホーム入所措置の受付・調査に關すること</li></ul> (手当) <ul style="list-style-type: none"><li>○敬老祝金の支給に關すること</li><li>○在宅高齢者家族介護慰労金の支給に關すること</li></ul> (保健事業) <ul style="list-style-type: none"><li>○訪問指導に關すること</li><li>○介護予防教室に關すること</li></ul> (老人医療) <ul style="list-style-type: none"><li>○老人医療給付・支給に關すること</li><li>○老人医療重複頻回受診者訪問指導に關すること</li></ul> (その他) <ul style="list-style-type: none"><li>○障害者控除認定書交付に關すること 等</li></ul> |

「 」は現在宇都宮市のみ実施

## カ 障害者福祉

| 主な事務事業                                |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ( 障害者手帳 )                             |                     |
| ○ 身体障害者手帳の申請受付・交付に関する事                |                     |
| ○ 療育手帳の申請受付・交付に関する事                   |                     |
| ( 支援費 )                               |                     |
| ○ 支援費制度支給決定に関する事                      |                     |
| ( 福祉事業 )                              |                     |
| ○ 措置事務に関する事                           |                     |
| ○ 障害者日常生活用具給付・貸与に関する事                 |                     |
| ○ 補装具交付・修理に関する事                       |                     |
| ○ 重度身体障害者住宅改造費助成に関する事                 |                     |
| <u>重度身体障害者福祉電話設置に関する事</u>             |                     |
| 身体障害者自動車運転免許取得費助成に関する事                |                     |
| 身体障害者自動車改造費助成に関する事                    |                     |
| <u>重度視覚障害者磁気誘導白杖購入費補助に関する事</u>        |                     |
| <u>身体障害者補助犬支援に関する事</u>                |                     |
| ○ 訪問入浴サービス（移動浴槽車派遣）に関する事              |                     |
| ○ 重度心身障害者タクシー料金助成に関する事                |                     |
| <u>知的障害者等交通費助成に関する事</u>               |                     |
| ○ 地域における障害者社会参加イベントに関する事              |                     |
| 戦傷病者特別援護法による補装具等給付に関する事               |                     |
| ○ 障害者に係るデイサービス等の相互利用の申請受付・利用決定に関する事   |                     |
| ( 手当・医療 )                             |                     |
| ○ 重度心身障害者医療費助成に関する事                   |                     |
| ○ 心身障害者扶養共済受付進達の申請受付に関する事             |                     |
| ○ 更生医療給付に関する事                         |                     |
| ○ 身体障害者補助犬給付受付進達の申請受付に関する事            |                     |
| ○ 障害者手当に関する事                          |                     |
| ○ 公共料金等減免関連事務に関する事                    |                     |
| ( 精神保健 )                              |                     |
| <u>精神障害者タクシー料金助成の申請受付に関する事</u>        |                     |
| <u>精神障害者交通費助成の申請受付に関する事</u>           |                     |
| ○ 精神障害者居宅生活支援事業（ホームヘルプサービス）の申請受付に関する事 |                     |
| ○ 難病患者等居宅生活支援の申請受付に関する事               |                     |
| ○ 精神障害者保健福祉手帳の申請受付に関する事               |                     |
| ○ 精神障害者通院医療費公費負担の申請受付に関する事            |                     |
| ( 難病 )                                |                     |
| <u>難病患者専用マーク交付に関する事</u> 等             |                     |
|                                       | 「 」は現在宇都宮市のみ実施      |
|                                       | 「 」は現在各町においては県が実施主体 |

## キ 児童福祉

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>( 保育園管理・運営 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 保育所入退所受付に関すること</li> <li>○ 利用者負担事務に関すること</li> <li>○ 保育園行事に関すること</li> </ul> <p>( 保育事業 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 特別保育（乳児保育・延長保育・一時保育など）に関すること</li> </ul> <p>( 健全育成 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 放課後健全育成事業（留守家庭児童会・子どもの家）に関すること</li> </ul> <p><u>チビッコ広場の管理に関すること</u></p> <p>家庭児童相談室に関すること</p> <p>里親登録申請事務に関すること</p> <p><u>地域子育て支援センター（子育てサロン）に関すること</u></p> <p><u>なかよしクラブに関すること</u></p> <p>母子自立支援員に関すること</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 子育て支援短期利用事業に関すること</li> <li>○ 乳幼児健康支援デイサービス事業に関すること</li> </ul> <p><u>ちびっこフェスタへの開催支援に関すること</u></p> <p>( ひとり親家庭等福祉対策 )</p> <p>母子生活支援施設に関すること</p> <p>助産施設に関すること</p> <p>母子家庭等の自立促進に関すること</p> <p>母子・父子協力員に関すること</p> <p>母子寡婦福祉資金貸付（貸付事務）に関すること</p> <p>( 手当・医療 )</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 児童手当支給に関すること</li> <li>○ 遺児手当支給に関すること</li> <li>児童扶養手当支給に関すること</li> </ul> <p><u>母子家庭等援護費支給に関すること</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 母子家庭等児童入学祝金支給に関すること</li> <li>○ ひとり親家庭医療費支給（食事療養費を含む）に関すること</li> <li>○ 妊産婦・乳幼児医療費助成に関すること 等</li> </ul> <div style="text-align: right;"> <p>「 」は現在宇都宮市のみ実施</p> <p>「 」は現在各町においては県が実施主体</p> </div> |

## ク 保健衛生

| 主な事務事業                                |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| (保健予防)                                |                     |
| 原爆被爆者援護事務の受付に関する事                     |                     |
| ○臓器移植の普及啓発に関する事                       |                     |
| (感染症)                                 |                     |
| 結核患者の登録・管理に関する事                       |                     |
| ○エイズ・性感染症対策の普及啓発・人材育成に関する事            |                     |
| (精神保健)                                |                     |
| <u>地区組織等健康教室の実施に関する事</u>              |                     |
| ○訪問相談・指導に関する事                         |                     |
| (難病)                                  |                     |
| 一般特定疾患治療研究事業の受付に関する事                  |                     |
| <u>地域在宅療養支援（訪問・相談指導）に関する事</u>         |                     |
| (予防接種)                                |                     |
| ○市外受診者予防接種助成の受付に関する事                  |                     |
| (害虫・動物愛護等)                            |                     |
| ○衛生害虫の駆除指導・啓発に関する事                    |                     |
| 犬・ねこの苦情相談に関する事                        |                     |
| <u>飼い犬・ねこの不妊・去勢手術費補助金交付申請の受付に関する事</u> |                     |
| ○犬の登録・鑑札の交付に関する事                      |                     |
| ○犬の狂犬病予防注射済票の交付に関する事 等                |                     |
|                                       | 「 」は現在宇都宮市のみ実施      |
|                                       | 「 」は現在各町においては県が実施主体 |

## (6) 産 業

### ア 商業観光

| 主な事務事業                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>○タ顔サマーフェスティバル開催支援に関する事</li><li>○サマーフェスティバル開催支援に関する事</li><li>○ふるさと夏まつりへの開催支援に関する事</li><li>○ふれあい朝市開催支援に関する事 等</li></ul> |
| 地域の自主性に基づき行う                                                                                                                                                |

### イ 農 業

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>(土地基盤整備)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○土地改良事業の相談，指導に関する事</li></ul> <p>(農業生産の振興)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○農業振興地域整備計画に基づく農用地区域の除外・編入の受付事務に関する事</li><li>○米の生産調整の推進に関する事</li><li>○土地利用型作物（米，麦，大豆等），園芸作物栽培に係る機械・施設などへの助成に関する事</li><li>○農作物被害調査事務に関する事</li><li>○農業金融に係る支援に関する事</li><li>○学校体験農園設置事業の推進に関する事</li><li>○畜産経営環境対策事業の推進に関する事</li><li>○家畜伝染病予防対策事業の推進に関する事</li></ul> <p>(担い手)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○農地流動化の推進，指導に関する事</li><li>○農業士・女性農業士の推薦に関する事</li><li>○認定農業者の確保，相談・指導に関する事</li><li>○農業・農村男女共同参画の推進に関する事</li></ul> <p>(農村地域の活性化)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○地区むらづくり運動の推進に関する事</li><li>○景観形成作物導入促進事業の指導に関する事（一部地域で行う）</li><li>○農道整備の相談，指導に関する事</li><li>○農業集落排水事業の地元指導等に関する事</li><li>○田園自然環境保全の地元支援に関する事</li></ul> <p>(イベント)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○農林業祭の開催に関する事</li></ul> <p>(団体等運営)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○農林業団体等の運営に関する事</li><li>○土地改良区の運営，指導に関する事</li></ul> <p>(施設)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○農産加工所の管理・運営に関する事</li><li>○農産物展示即売所の管理・運営に関する事（一部地域で行う）</li><li>○農村環境改善センターの管理・運営に関する事（一部地域で行う）</li><li>○農業構造改善センターの管理・運営に関する事（一部地域で行う）</li><li>○農事集会所の管理・運営に関する事（一部地域で行う）</li><li>○体験交流館の管理・運営に関する事（一部地域で行う）</li><li>○土地改良施設維持管理の地元相談，指導に関する事</li><li>○農業集落排水施設地元管理組合の相談，指導に関する事</li><li>○農地・農業用施設災害復旧事業の地元相談，指導に関する事 等</li></ul> |

## ウ 林業・水産業

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>○ 民有林の整備・保全への助成等に関する事</li><li>○ 有害鳥獣捕獲許可の受付に関する事</li><li>○ 伐採及び伐採後の造林届受理に関する事</li><li>○ 森林ボランティア会員登録の受付に関する事</li><li>○ やなによる採捕の受付に関する事（一部地域で行う）等</li></ul> |

## (7) 建設

### ア 都市計画

| 主な事務事業                                                         |
|----------------------------------------------------------------|
| ○地価公示台帳等の閲覧に関する事<br>○都市計画決定図書等の閲覧に関する事<br>○用途地域，区域区分の証明に関する事 等 |

### イ 道路

| 主な事務事業                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○自転車駐車場の管理運営に関する事<br>○違法駐車防止に関する事<br>○道路愛護事業の推進に関する事<br>○道路などの占用許可，及び占用料の徴収に関する事<br>○道路台帳の閲覧に関する事<br>○道路などの維持修繕に関する事<br>○交通安全施設の整備に関する事<br>○狭あい道路の整備に関する事 等 |

### ウ 河川

| 主な事務事業                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○河川の軽微な維持業務に関する事<br>○河川の占用許可，及び占用料の徴収に関する事<br>○河川愛護グループの受付に関する事<br>○急傾斜地の把握及びパトロールに関する事 等 |

### エ 住宅

| 主な事務事業                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|
| ○市営住宅の維持修繕のうち軽易な維持修繕（日常的な維持修繕）に関する事（一部地域で行う）<br>○市営住宅の管理のうち入居に係る受付事務，退去に係る調査に関する事 等 |

### オ 公園

| 主な事務事業                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○街区・近隣公園の整備に係るワークショップ及び整備に関する事<br>○公園の占用・使用許可の受付等に関する事<br>○公園・緑地の維持修繕に関する事<br>○緑化の普及啓発の実施に関する事 等 |

## 2 行政委員会の事務

### (1) 教 育

#### ア 生涯学習

| 主な事務事業                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○成人式に関する事<br>○青少年教育事業に関する事<br>○成人教育事業に関する事<br>○学習情報提供・学習相談に関する事<br>○生涯学習フェスティバルに関する事<br>○人材バンクの整備に関する事<br>○人材育成に関する事 等 |

#### イ 学校教育

| 主な事務事業                     |
|----------------------------|
| ○就学事務に関する事<br>○就学相談に関する事 等 |

#### ウ 生涯スポーツ

| 主な事務事業                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○少年スポーツ指導員の育成（スポーツ少年団）に関する事<br>○学校校庭の夜間開放に関する事<br>○スポーツ教室の実施に関する事<br>○スポーツ・レクリエーション用具の貸し出しに関する事<br>○体育大会の開催に関する事<br>○各種スポーツ大会の開催に関する事 等 |

## ( 2 ) 農地等

| 主な事務事業                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○ 農地法による許可申請，届出の相談及び書類受付に関すること<br>○ 農地利用のあっせんや争議の防止に関すること<br>○ 農家・農地基本台帳の整備及び保管に関すること<br>○ 農業委員会委員選挙人名簿申請に関すること<br>○ 農業者年金の相談，指導に関すること<br>○ 農地の相続税及び贈与税の納税猶予に関すること<br>○ 軽易な証明に関すること<br>○ 諸台帳の調整，整備，保管に関すること<br>○ 農業者の青色申告の推進に関すること 等 |

## ( 3 ) 選 挙

| 主な事務事業                      |
|-----------------------------|
| ○ 政治や選挙に関する意識の高揚・啓発に関すること 等 |

## 【参考】 地方公営企業

### ○ 上下水道

| 出先機関設置の際の主な事務事業                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○ 水道料金等の収納に関すること<br>○ 給水装置工事並びに排水設備計画確認の申請受付，審査及び検査に関すること<br>○ 漏水に係る現地確認に関すること<br>○ 上下水道施設の維持修繕に関すること<br>○ その他各種相談に関すること 等 |

## 地域行政機関及び特別職の名称について

### 1 地域行政機関の名称

#### (1) 考え方

法的位置付けや住民の分かりやすさ，また，地域自治を推進する拠点施設としての役割などを考慮して定めます。

〔第4回宇都宮地域合併協議会（平成16年5月31日）へ報告〕

#### (2) 先行事例

- ・ 支所・出張所の名称は，都道府県を単位に類似となる傾向があり，その法的位置付けや機能・規模等に応じて「支所」，「出張所」，「市民センター」，「行政センター」，「市民サービスセンター」などの名称が付けられています。なお，近年の市町村合併に際して設置されたもののなかには，「総合支所」，「総合事務所」などの名称も見られます。

#### (3) 名称（案）

- ・ 地域行政機関と現在の宇都宮市の「地区市民センター」とでは，機能などが異なり，区別化することが必要と考えられることから，それ以外の名称から定めることとします。
- ・ 地域自治の拠点としての性格を明確にした，次の名称が適切と考えられます。

○○地域自治センター

## 2 特別職の名称

### (1) 考え方

地域を担当する特別職は、地域における総合的なマネジメントを行うために配置するため、名称は、法的位置付けと地域を所管するという役割を表す名称を定めていきます。

〔第4回宇都宮地域合併協議会（平成16年5月31日）へ報告〕

地方自治法に基づく「助役」とし、合併旧町の区域を単位に設置します。

〔第4回宇都宮地域合併協議会（平成16年5月31日）へ報告〕

### (2) 名称（案）

法的位置付けと地域を所管するという役割を表し、分かりやすさを考慮すると、次の名称が適切と考えられます。

〇〇地域担当助役